



T.C
İZMİT KAYMAKAMLIĞI
HAKKANIYE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Stratejik planların katılımcı yöntemlerle ve paydaş görüşlerini yansıtacak şekilde hazırlanması ve uygulama adımlarının gelişim planları ile her yıl desteklenmesi önem arz etmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Eyüp ARSLAN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
EKLER:	35
TABLolar	
Stratejik Planlama Üst Kurulu Tablosu	
Stratejik Planlama Ekibi Tablosu	
Temel Bilgiler Tablosu	

Çalışan Bilgileri Tablosu
Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu
Teknolojik Kaynaklar Tablosu
Gelir ve Gider Bilgisi Tablosu
Okul hakkındaki genel memnuniyet düzeyi
Okul hakkındaki genel memnuniyet düzeyi
Veli Anketi Sonuçları
İçsel Faktörler Tablosu
Dışsal Faktörler Tablosu
Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu
2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2019–2023) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra bu ekip içerisinde seçilen 5 kişilik çalışma ve koordinasyon ekibi tarafından taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmaktadır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmektedir. Stratejik amaçlar;

- a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak ele alınmaktadır.

GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılacak; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilecektir.

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Eyüp ARSLAN	Okul Müdürü
2	Mehmet TÜRK	Müdür Yardımcısı
3	Tuncay FİLİZ	Öğretmen
4	Beyhan KARACA	Okul Aile Birliği Başkanı

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet TÜRK	Müdür Yardımcısı
2	Eda KARASU	Öğretmen
3	Osman ERKOL	Öğretmen
4	Özlem ÖZSOY	Öğretmen
5	Tuncay FİLİZ	Öğretmen
6	Zafer KARANFİL	Y. Hizmetli
7	Halis ÇAP	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuzun bulunduğu Hakkaniye Köyü 1969 yılında okula kavuşmuş ve açılan ilkokul 'Adamol İlkokulu' adı altında 1968-1969 eğitim-öğretim yılında 48 öğrenci ve 1 öğretmenle eğitim-öğretime başlamıştır

İlk açıldığı yıllarda okula Hakkaniye ve Kulmahmut köylerinin öğrencileri devam ederken, 1987-1988 eğitim-öğretim yılında Kulmahmut Köyü İlkokulu'nun açılması ile öğrenci mevcudu azalmıştır. 1987-1988 eğitim-öğretim yılında 7 öğrenci mevcudu olan Adamol İlkokulu, 1988 yılında kapatılmış ve Kulmahmut Köyü İlkokulu'na aktarılmıştır.

Taşınmalı ilköğretim uygulaması kapsamında 1993 yılında inşaatına başlanan okulumuz, 1994-1995 eğitim-öğretim yılında hizmete açılmıştır. Aynı yıl 301 öğrenci ve 10 öğretmen mevcudu ile eğitim-öğretim yapan okulumuz, 48 ilkokul mezunu vermiştir. Okulumuza taşınalı olarak 14 köy (33 mahalle) den taşınalı; 2 mahalleden de taşıma dışı öğrenci gelmektedir.

İlköğretim okulu olarak açılan okulumuz ilk 8 yıllık ilköğretim mezunlarını 1996-1997 eğitim-öğretim yılında vermiştir. İlk mezun öğrenci sayımız 13 kişidir. 8 yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi ile okulumuzun mevcudu artarak yıllara göre 400-500 arasında değişkenlik göstermiştir. 8 yıllık kesintisiz eğitime geçildikten sonra 2000-2001 eğitim-öğretim yılında ilk mezunlarını veren okulumuzun mezun sayısı 63'tür.

Hakkaniye İlkokulu, 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı 6 Öğretmen, 3 yardım personel ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. 59 kız ve 54 erkek olmak üzere toplam 113 öğrenciye 5 şubede faaliyetine devam etmektedir.

- Okulumuzun 396 metrekare kullanım alanı vardır
- Okulun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği gelirleri ve hayırsever katkılarıdır.
- Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır.
- Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.

- Okulda veli, çevre, okul işbirliği sağlanmaya çalışılmaktadır. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.
- Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. OGYE yoluyla, çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okul çalışmalarında ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır. Sınıflarımızda bilgisayar destekli eğitim verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kocaeli			İlçesi: İzmit		
Adres:	Hakaniye Mah. No : 66		Coğrafi Konum (link)*:	
Telefon Numarası:	0262 383 13 22		Faks Numarası:	0262 383 13 22	
e- Posta Adresi:	703331@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.hakkaniyeio.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	703331		Öğretim Şekli:	Tam gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995			Toplam Çalışan Sayısı *	11	
Öğrenci Sayısı:	Kız	59	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	53		Erkek	3
	Toplam	112		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

ÇALIŞAN BİLGİLERİ			
Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
İngilizce Öğretmeni	1	0	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	6	5	11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

OKUL BİNASI VE ALANLARI				
Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2) (toplam)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	326	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1304			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	48			
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	11			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFLAR	KIZ SAYISI	ERKEK SAYISI	TOPLAM
Anasınıfı	6	10	16
1. Sınıf	14	10	24
2. Sınıf	12	11	23
3. Sınıf	14	13	27
4. Sınıf	13	9	22
TOPLAM	59	54	113

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

No	DERS ARAÇ GEREÇLERİ VE DONANIM	MEVCUT ADET	DONANIM YETERLİLİĞİ	
			Yeterli	Yetersiz
1	ADSL Bağlantısı	1	X	
2	Bilgisayar	3	X	
3	Bilgi Teknolojileri Sınıfı	-		X
4	Projeksiyon	5	X	
5	Projeksiyon perdesi	5	X	
6	Yazıcı	3	X	
7	Tarayıcı sayısı	1	X	
8	Fotokopi makinesi	2	X	
9	Akıllı tahta	6	X	

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Kaynaklar	2015	2016	2017	2018
Okul Aile Birliği	6470	4820	9430	17100
Anasınıfı	2195	3060	1445	1050
TOPLAM	8665	7880	10875	18150

Giderler	2015	2016	2017	2018
Okul Aile Birliği	3925,41	7594,60	11559,21	10496,14
Anasınıfı	935,60	2229,70	1668,22	597,40
TOPLAM	4861,01	9824,30	13227,43	11093,54

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

İç Paydaşlar:

İç paydaşlar, okulumuzdan etkilenen veya etkileyen okul içindeki kişi, grup veya ilgili kuruluşlardır:

Dış Paydaşlar:

Okul faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen okul dışındaki kişi, grup ve kuruluşlardır.

İç Paydaş:

Kurum çalışanı

Temel Ortak:

Hizmetlerden yararlanan

Stratejik Ortak:

Amaçlara yönelik ortaklık

Tedarikçi:

Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vs. malzemeyi sağlayanlar

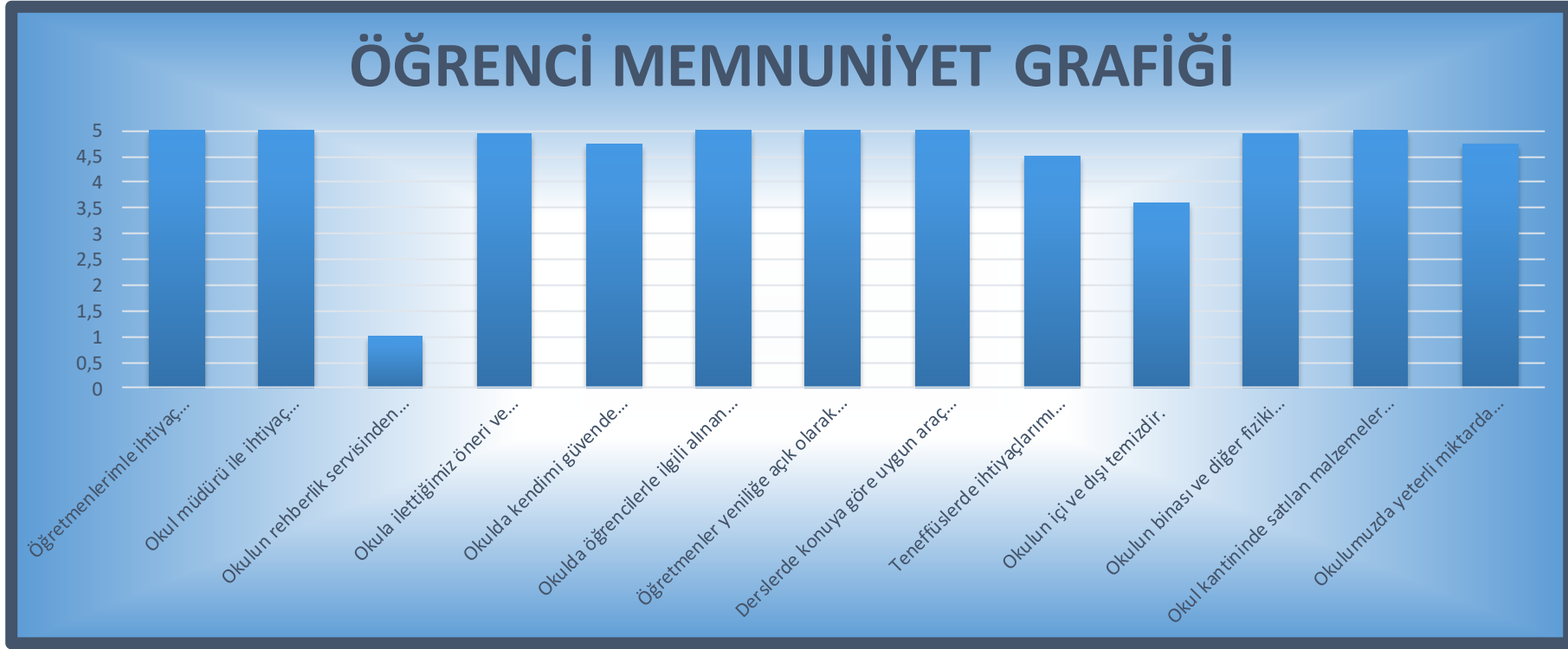
Yararlanıcı:

Hizmetlerden yararlananlar

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Seçilen örneklem dâhilinde öğrencilere uygulanan memnuniyet anketi sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmıştır.

Okul hakkındaki genel memnuniyet düzeyi:

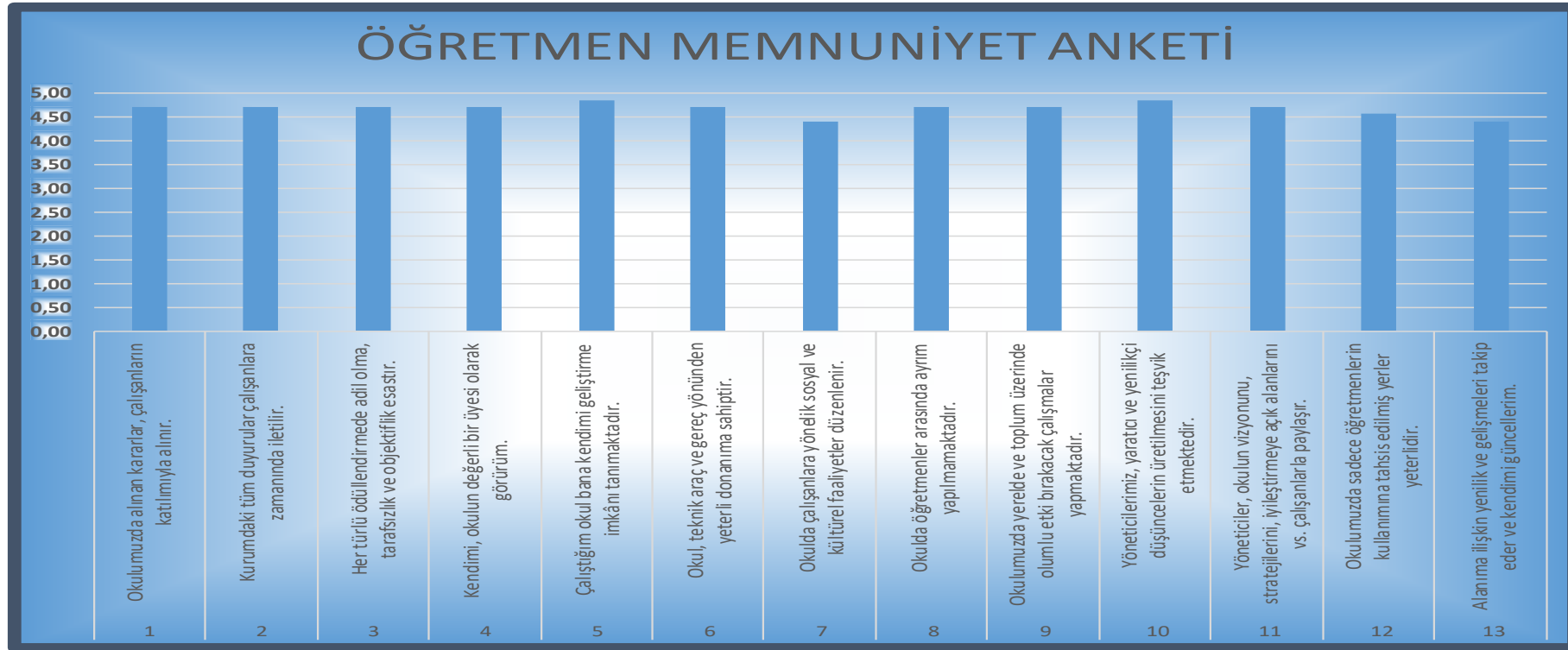


Olumlu yönlerimiz: Öğretmenlerim iyi eğitim almam için çaba göstermektedir. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. Okulumda öğrenciler kendi istek, ilgi ve yeteneklerine göre öğrenci kulüplerini tercih ederler. Okulumun bir parçası olmaktan mutluluk duyarım. Okulumda güvenlik önlemleri alınır. Okulumda eğitim öğretim uygulama alanları Derslikleri yeterli donanımına sahiptir. Laboratuvar ihtiyacı mevcuttur. Okulumun temizlik ve hijyen hizmetlerinden memnunum. Okulumun kantin hizmetlerinden memnunum. Okulum il ve ulusal alanda başarılar kazanmaz.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kurumda görev yapan öğretmenlerce yanıtlanan öğretmen memnuniyet anketi sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmış

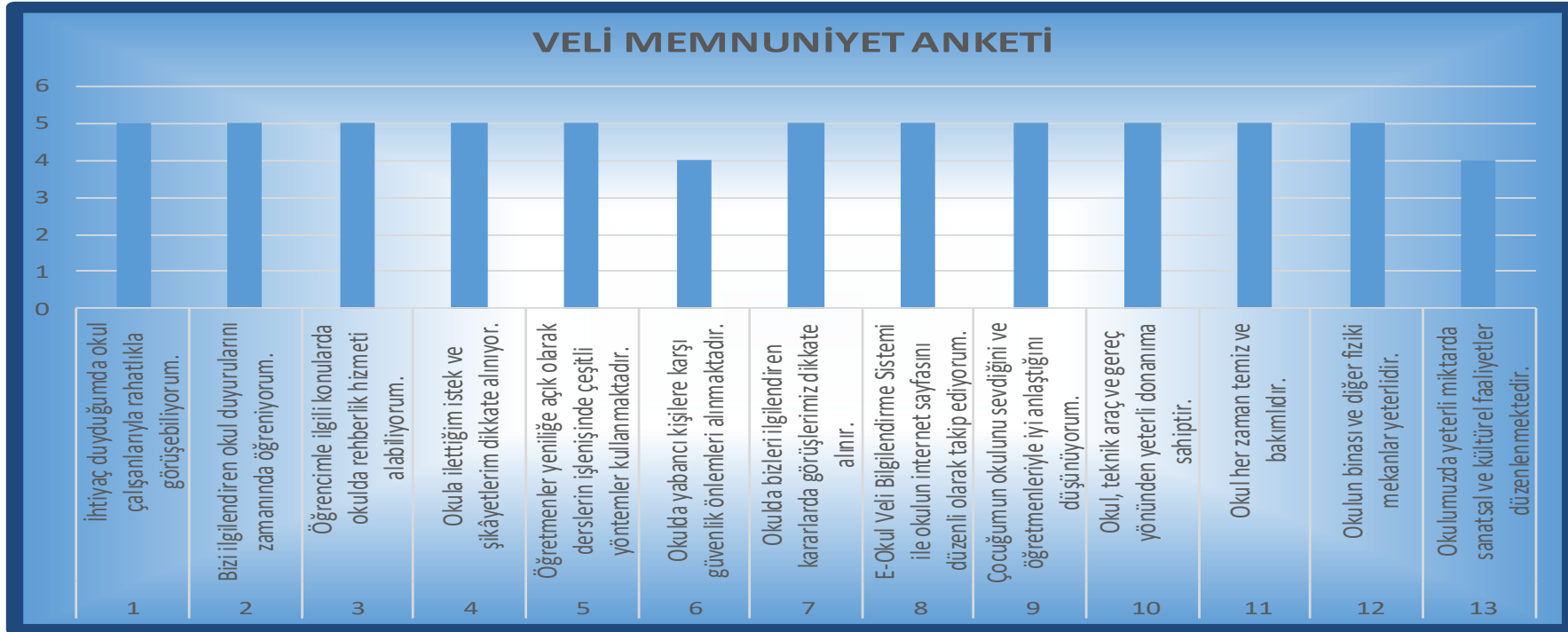
Okul hakkındaki genel memnuniyet düzeyi:



Yapılan öz değerlendirme anketleri sonuçlarına göre “Öğretmenlerimizin – Çalışanlarımızın ” belirgin görüşleri aşağıdadır. Olumlu yönlerimiz: Okul zümre başkanı ile iletişim kurarım. Kurum yöneticileri ve çalışanları birbirleri arasında iletişim kurar. Yöneticilerimiz, okulda ekip çalışmalarını destekler. Özlük işlemleri zamanında yapılır. Kurumumda kurumunla ilgili kararlar alınırken fikrim alınır. Kurum çalışanlarına sağlanan sosyal alan ve hizmetler yeterlidir. Kurumumuz çalışanlarının diğer yeteneklerini tanır. Kurumumda yapılan çalışmalar zamanında takdir edilir. Kurumum yaptığım iş ile alakalı araç gereci sağlar.

Veli Anketi Sonuçları:

Seçilen örneklem dâhilinde velilere uygulanan memnuniyet anketi sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmıştır.



Okul hakkındaki genel memnuniyet düzeyi:

Yapılan özdeğerlendirme anketleri sonuçlarına göre “Velilerimizin” belirgin görüşleri aşağıdadır. Olumlu yönlerimiz: Öğretmenlerle ve okul idaresiyle ihtiyaç duyduğumda görüşebilirim. Okulun bir parçası olmaktan mutluluk duyarım. Okul öğrenci işleri (devam-devamsızlık, geçme-kalma, alan seçimi vb.) ve işleyişi ile ilgili bilgilendirme yapar. Okul çevre ve toplum tarafından bilinen bir okuldur. Okulumun temizlik ve hijyen hizmetlerinden memnunum. Okulumun kantin hizmetlerinden memnunum. Okul fiziki şartları, birimleri ve donanımı ile ilgili bilgilendirme yapar. Okul ihtiyaçlar doğrultusunda veli eğitimi yeterince yapar

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Disiplin problemlerinin az olması• Devamsızlık ve sınıf tekrar olmaması• Okul Öncesi kayıt ve devam oranlarının yüksek olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması• Öğretmenlerin düzenli veli toplantıları ve görüşmeleri yapıyor olması• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması• Yardımcı personelin yeterli olması• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi• Girişimci personelin olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması• Çok amaçlı toplantı salonunun olması• Bünyesinde anasınıfı olması• Okul binasının bakımlı ve yalıtımlı olması• Okulun halı sahasının, basketbol ve voleybol sahalarının olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Tüm sınıflarda akıllı tahta bulunması, bilişim altyapısının olması ve kullanılması• Güvenlik kameralarının olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması• Öncü çalışmalara sahip olması• Kurum kültürüne sahip olması• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Okuma alışkanlığının az olması Ara sınıflarda nakillerin çok olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuzda rehber öğretmen olmaması Personel aidiyetinin istenen düzeyde olmaması Öğretmenlerin sık yer değiştiriyor olması Kadrolu öğretmenlerin görevlendirmeler ve atamalar nedeniyle sayısının yetersiz olması bu nedenle ücretli öğretmen görevlendirilmesi
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Okulun spor salonunun olmaması Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması fen ve teknoloji laboratuvarının olmaması Kütüphanedeki kitap sayısının az olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar	
Politik	<ul style="list-style-type: none"> Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> Bakanlık 100 günlük eylem planlarındaki ekonomik kazanımlar
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin az olması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması, MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	,

Tehditler	
Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik alanda küresel rekabet baskısı, • Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama • Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi • Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama • Okul-veli –öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması • Bölgenin sürekli göç alması, ilgisiz veli profili, çalışma saatlerinin çok fazla olması nedeniyle aile içi geçirilen vakit azlığı
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin düşük olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okullaşma oranları
2	Özel eğitim

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranları
2	Güncel eğitim materyalleri eksikliği
3	Okuma alışkanlığı
4	Ortak sınav başarıları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Atölye, laboratuvar vb. bölüm ihtiyacı
2	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı ve çeşitliliği
3	Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısı ve çeşitliliği
4	Personelin mesleki ve kişisel gelişimi
5	Veli memnuniyet oranları

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

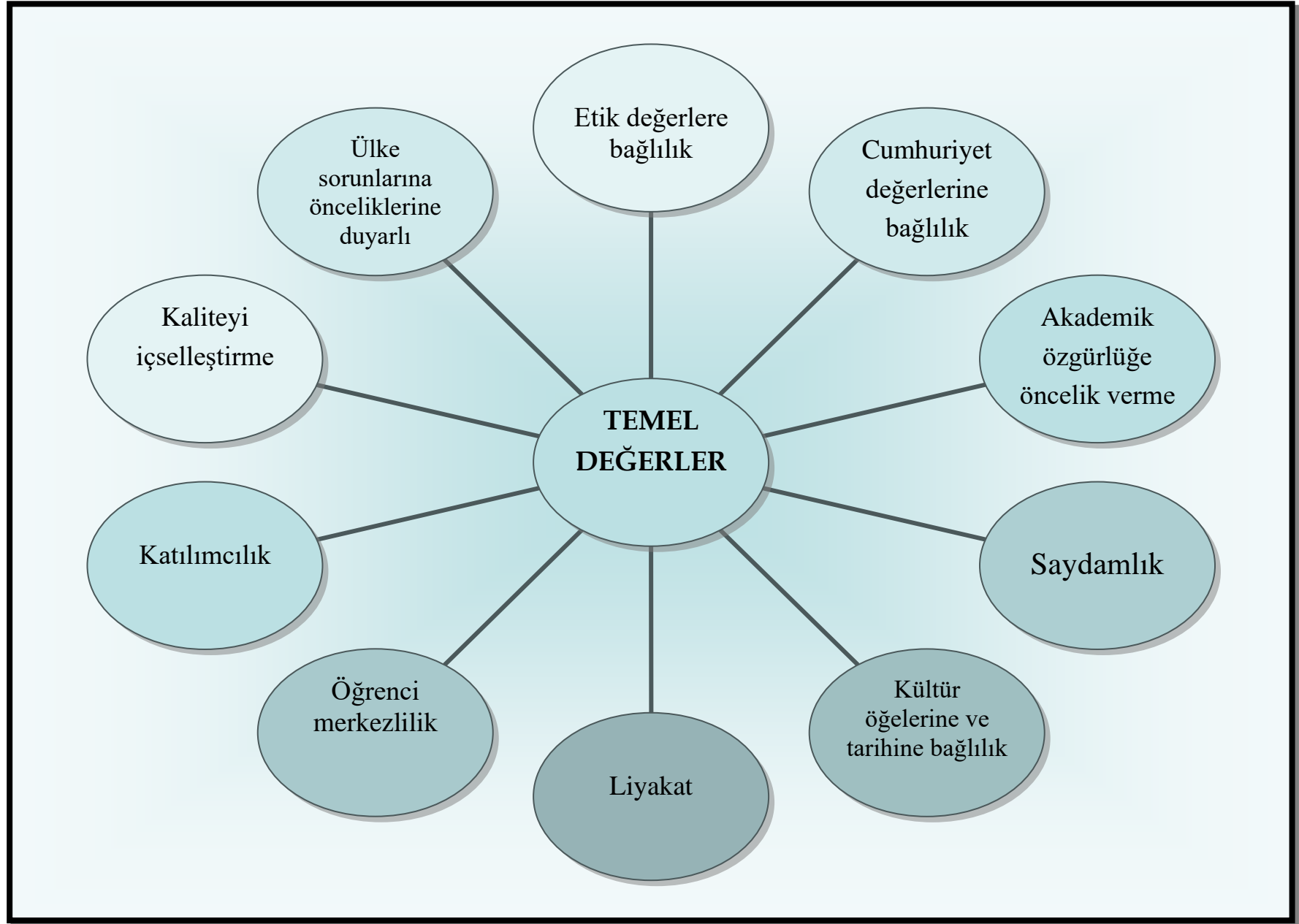
Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

- Türk milli eğitiminin temel amaçları doğrultusunda öğrencilerimizin Öğrenmesini sağlamak, eğitimin bir ihtiyaç olduğuna inanan ve kendini Geliştirme isteği duyan , doğru düşünebilen ,bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımaktır.

VİZYONUMUZ

- En uzak mesafede en iyi eğitim hizmetini vererek; araştıran, sorgulayan ve topluma yararlı bireyler yetiştiren bir kurum olmaktır.



TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3- Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4- Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 5- Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 6- Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- 7- Öğrenci merkezlik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 8- Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 9- Katılımcılık: İyi yönetimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.
- 10- Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için okul olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

Stratejik Amaç 1.1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.1: Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	90	92	94	96	98	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	8	6	4	2	0
PG.1.1.5.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	02 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okul öncesi okullaşmayı artırmak için yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2 Ağustos-15 Eylül
1.1.3	Okul veli işbirliği sağlanarak öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımları artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Uyum Haftası (Eylül)
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	25 Eylül- 25 Ekim
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Müdür Yardımcısı	2020-2023

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin, nitelikli bireyler olabilmesi için sunduğumuz eğitim öğretim hizmetinin kalitesi artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1 Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	14	18	22	30	35	40
PG.2.1.2	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	4	6	8	10	12	15
PG.2.1.3	Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf)	81,50	83	85	86	88	90
PG.2.1.4	Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	6	7	8	9	10	12
PG.2.1.5	Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	9	9	9	9	9	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	Eylül-Haziran
1.1.2	Sınıf ve okul kütüphaneleri zenginleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
1.1.3	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.4	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ocak- Haziran

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin, nitelikli bireyler olabilmesi için sunduğumuz eğitim öğretim hizmetinin kalitesi artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2 Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	52	55	60	66	72	80
PG.2.2.2	Rehberlik toplantılarına katılan veli oranı (%)	55	58	61	65	70	75
PG.2.2.3	Yapılan ev ziyareti sayısı	9	15	18	24	30	35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yetiştirme kurslarının amacına yönelik uygulanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.2	Rehberlik faaliyetlerinin aktif olarak yürütülmesi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni	2019-2023
1.1.3	Oluşturulan program dâhilinde ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı-Öğretmenler	Şubat-Haziran 2019

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

Stratejik Amaç 3: Sunduğumuz hizmetin niteliğini artırmak için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.1.2	Hizmetiçi eğitim alan öğretmen oranı (%)	20	23	27	30	33	40
PG.3.1.3	Veli memnuniyet oranı (%)	52	55	62	68	75	79
PG.3.1.4	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	350	750	800	850	900	1000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İletişim kaynaklarını etkin kullanarak, personelin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik eğitimlerden haberdar olması sağlanacaktır	Okul Yönetimi	2019-2023
1.1.2	Personelin; kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla eğitim, toplantı ve konferanslara katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2023
1.1.3	Velilere yönelik sosyal faaliyet düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.4	Kurumun fiziki yapısının iyileştirilmesi için hayırseverlerle irtibata geçilecektir.	Müdür Yardımcısı	2019-2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2.000	2.000	2.000	2.500	2.500	2.500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.000	1.250	1.500	1.250	1.500	2.000
TOPLAM	3.000	3.250	3.500	3.750	4.000	4.500

I. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

**HAKKANIYE İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI
EYLEM PLANI**

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR 1	STRATEJİK HEDEFLER 1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT DURUM	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER VEYA PROJELER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)											
										OCAK 2019	ŞUBAT 2019	MART 2019	NİSAN 2019	MAYIS 2019	HAZİRAN 2019	TEMMUZ 2019	AĞUSTOS 2019	EYLÜL 2019	EKİM 2019	KASIM 2019	ARALIK 2019
1. TEMA EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM	Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak.	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	-	-						X	X	X	X			
			İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	90	92	Okul öncesi okullaşmayı artırmak için yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	-	-						X	X	X	X	X		
			Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	Okul veli işbirliği sağlanarak öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımları artırılacaktır.	Okul Yönetimi	-	-									X			
			Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	8	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	-	-	X		X	X	X					X	X	X
			Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	-	-	X		X	X	X					X	X	X

**HAKKANIYE İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI
EYLEM PLANI**

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR 2	STRATEJİK HEDEFLER 1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT DURUM	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER VEYA PROJELER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)											
										OCAK 2019	ŞUBAT 2019	MART 2019	NİSAN 2019	MAYIS 2019	HAZİRAN 2019	TEMMUZ 2019	AĞUSTOS 2019	EYLÜL 2019	EKİM 2019	KASIM 2019	ARALIK 2019
2. TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Öğrencilerimizin, nitelikli bireyler olabilmesi için sunduğumuz eğitim öğretim hizmetinin kalitesi artırılabilecektir.	Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	14	18	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	750	OAB Bütçesi	X	X	X	X					X	X	X	X
			Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	4	6	Sınıf ve okul kütüphaneleri zenginleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	750	OAB Bütçesi	X	X	X	X					X	X	X	X
			Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf)	81,50	83	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce öğretmenleri	-	-	X	X	X	X					X	X	X	X
			Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	6	7	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabilecektir.	Müdür Yardımcısı	-	-		X				X						
			Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	9	9	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabilecektir	Müdür Yardımcısı	-	-		X				X						

HAKKANIYE İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI
EYLEM PLANI

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR 2	STRATEJİK HEDEFLER 2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT DURUM	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER VEYA PROJELER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)											
										OCAK 2019	ŞUBAT 2019	MART 2019	NİSAN 2019	MAYIS 2019	HAZİRAN 2019	TEMMUZ 2019	AĞUSTOS 2019	EYLÜL 2019	EKİM 2019	KASIM 2019	ARALIK 2019
2. TEMA EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Öğrencilerimizin, nitelikli bireyler olabilmesi için sunduğumuz eğitim öğretim hizmetinin kalitesi artırılabilecektir.	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	52	55	Yetiştirme kurslarının amacına yönelik uygulanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	-	-	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
			Rehberlik toplantılarına katılan veli oranı (%)	55	58	Rehberlik faaliyetlerinin aktif olarak yürütülmesi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni	-	-			X		X					X		X
			Yapılan ev ziyareti sayısı	9	15	Oluşturulan program dâhilinde ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı- Öğretmenler	-	-	X	X	X	X	X					X	X	X

**HAKKANIYE İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI
EYLEM PLANI**

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR 3	STRATEJİK HEDEFLER 1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT DURUM	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER VEYA PROJELER	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)											
										OCAK 2019	ŞUBAT 2019	MART 2019	NİSAN 2019	MAYIS 2019	HAZİRAN 2019	TEMMUZ 2019	AĞUSTOS 2019	EYLÜL 2019	EKİM 2019	KASIM 2019	ARALIK 2019
3. TEMA KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Sunduğumuz hizmetin niteliğini artırmak için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek	Lisansüstü eğitim alan öğretmen sayısı	0	0	İletişim kaynaklarını etkin kullanarak, personelin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik eğitimlerden haberdar olması sağlanacaktır	Okul Yönetimi	-	-	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
			Hizmetiçi eğitim alan öğretmen oranı (%)	20	23	Personelin; kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla eğitim, toplantı ve konferanslara katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	-	-						X			X			
			Veli memnuniyet oranı (%)	52	55	Velilere yönelik sosyal faaliyet düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	-	-				X						X		
			Kütüphanede yer alan kitap sayısı	350	400	Kurumun fiziki yapısının iyileştirilmesi için hayırseverlerle irtibata geçilecektir.	Müdür Yardımcısı	1500	OAB Bütçesi	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X

ONAY
28/12/2019
Eyüp ARSLAN
Okul Müdürü